**Հիմնական դպրոց
Ծր.ղեկավար՝ Ս.Աղաբաբյան**

1. **Ուսումնական պարապմունքից, այդ թվում՝ ուսումնական նախագծից, ճամփորդությունից, սովորողների բացակայության մասին. կարգ, գրանցում, գնահատում. դպրոցների ղեկավարների, գնահատման ծառայության ղեկավարի հաղորդումները.**

**Ուսումնական պարապմունքների գրանցման կարգ
Ուսումնական պարապմունքի մասնակիցների հաշվառումը**

Դասավանդողը ուսումնական պարապմունքի առաջին րոպեներին դասարանի (դպրոցի) [**էլեկտրոնային ընթացիկ շաբաթվա (օրվա) մատյանում**](http://himnakan.mskh.am/node/2814)գրանցում է սովորողների բացակայությունը։

Դասարանում արտակարգ դեպքի՝ կապի ընդհատման, համակարգչի խափանման դեպքում դասավանդողն ըստ կարգի անմիջապես այդ մասին տեղեկացնում է գրասենյակի (ծրագրի) ղեկավարին, բացակայությունների մասին տեղեկությունը հաղորդում պարապմունքից հետո գրասենյակում, մատյանում նշումը կատարում մինչև օրվա վերջը։

[Ըստ կարգի](http://www.mskh.am/am/28499)չտեղեկացված բացակայությունների (փախուստների) մասին գրասենյակի ղեկավարը [արտակարգ պատահարների մասին](http://www.mskh.am/am/18165) տեղեկացման կարգի համաձայն անմիջապես հաղորդում է դպրոցի ղեկավարին։

Դպրոցի էլեկտրոնային մատյանը կազմվում է ընթացիկ մատյաններից։ Դպրոցի գրասենյակի ղեկավարը ավարտված շաբաթվա (օրվա) մատյանն ավելացնում է դպրոցի էլեկտրոնային մատյանին, որը խմբագրման համար հասանելի է միայն իրեն (կարող է փոփոխել միայն ինքը)։

[**Ուսումնական ճամփորդության կազմակերպման կարգ**](http://www.mskh.am/am/23204)

Սովորողի մասնակցությունը ճամփորդությանը [ուսումնական պարապմունքի գրանցման համար սահմանված կարգով](http://www.mskh.am/am/21626)գրանցվում է էլեկտրոնային մատյանում։